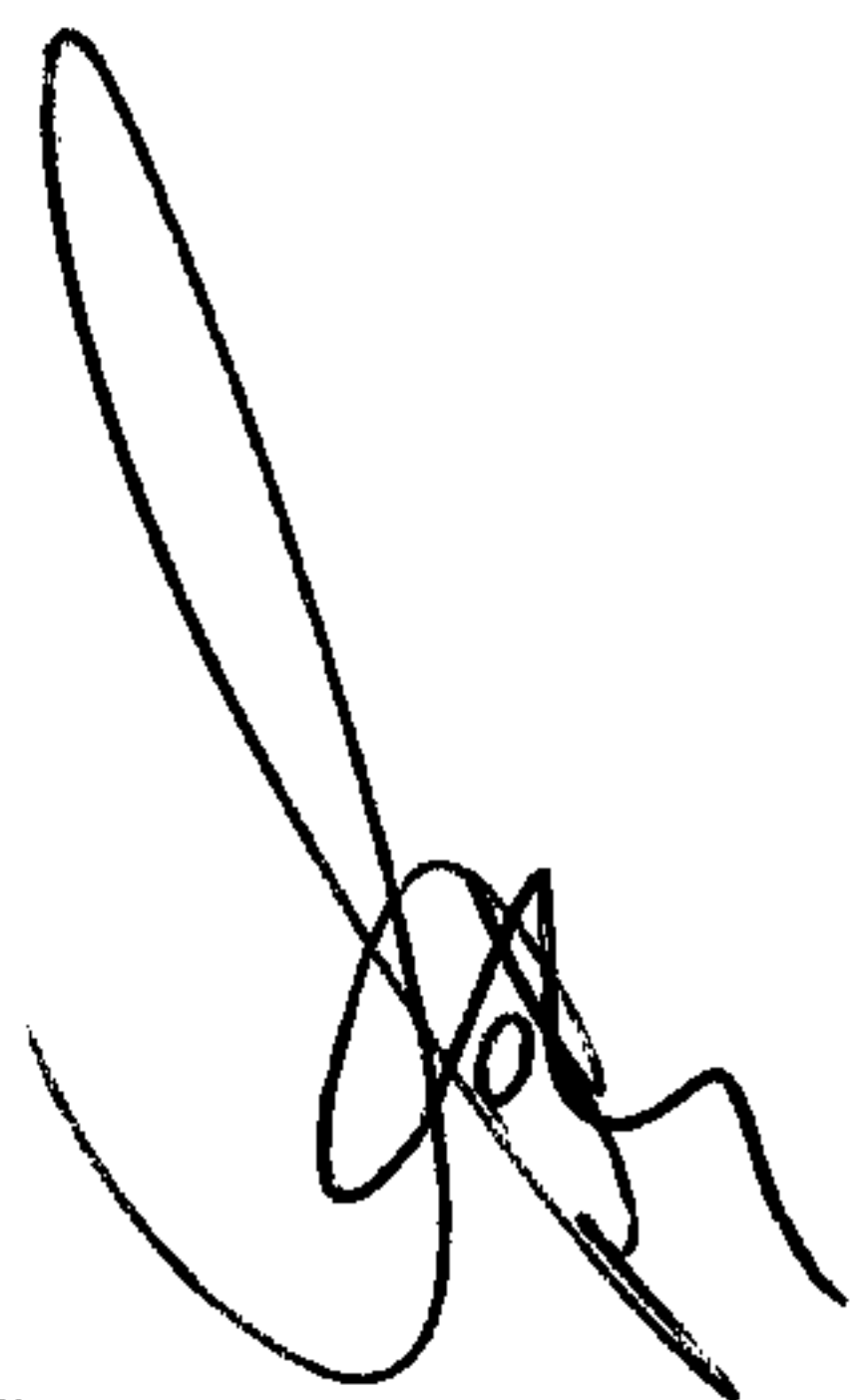


**УТВЪРЖДАВАМ:
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР
СТОЯН ТОДОРОВ**



ПРОТОКОЛ № 1

22.07.15г.

На 21.07.2015 г. в 10:00 часа в зала № 107 в сградата на МВнР се състоя публично заседание на комисия, назначена със Заповед № 95-00-286/21.07.2015 г. на Главния секретар на Министерство на външните работи, във връзка с разглеждане, оценяване и класиране на оферти, подадени за участие в обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на въздушен и сухопътен превоз на товарни пратки на МВнР и съпътстващи дейности”, в следния състав:

Председател:

Димитър Георгиев – и. д. Директор на дирекция "Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване".

Членове:

Деница Костадинова - Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки”, дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване”;

Валентин Атанасов – държавен експерт в отдел „Счетоводство”, дирекция „Бюджет и финанси”;

Теодор Недялков – главен специалист /външна експедиция/ в отдел "Материално-техническо осигуряване и транспортно обслужване”, дирекция „Управление на собствеността и материално-техническо осигуряване”;

Секретар:

Георги Георгиев – главен експерт в отдел „Обществени поръчки”, дирекция „УСИМТО”.

На проведеното публично заседание не присъстваха представители на участниците.

След като председателят установи, че има кворум, откри заседанието, като прочете заповедта за назначаване на комисията.

Комисията констатира, че в срока за подаване на предложения е постъпила една оферта, както следва:

✓ Оферта № 1 „Ди Ейч Ел Експрес България“ ЕООД, с вх. № 1/ОП/22 от 20.07.2015 г., приета в 17:20 ч.;

Членовете на комисията подписаха декларации по чл. 35, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП.

I. Отваряне на офертите

Комисията пристъпи към отваряне на офертата, както следва:

1. Оферта № 1 „Ди Ейч Ел Експрес България“ ЕООД, с вх. № 1/ОП/22, е в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост и съдържа 3 /три/ отделни, запечатани, непрозрачни, с ненарушена цялост плика: плик № 1 - „Документи за подбор“ – 1 бр., плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“ – 1 бр. и плик № 3 - „Предлагана цена“ – 1 бр. Всички членове на комисията подписаха плик № 3.

Комисията отвори плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и установи, че предложението се състои от 4 /четири/ бр. листа. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията.

Комисията отвори плик № 1 „Документи за подбор“ и установи, че съдържа 39 /тридесет и девет/ бр. листа документи. Документите бяха парафирани от всички членове на комисията. В съответствие с изискванията на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, г-жа Деница Костадинова – Мотева – главен юрисконсулт в отдел „Обществени поръчки“, Дирекция „УСиМТО“, оповести съдържанието на документите и информацията от плик № 1 и провери съответствието им със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

С това публичната част на заседанието приключи в 10:25 ч.

II. Комисията продължи своята работа на закрито заседание в същия състав като пристъпи към детайлна проверка на офертата на участника, относно съответствието ѝ с критериите за подбор, поставени от възложителя, посочени в документацията за участие в настоящата обществена поръчка.

1. Оферта № 1 „Ди Ейч Ел Експрес България“ ЕООД

При разглеждане на офертата, комисията констатира, че следните от представените от участника документи отговарят на изискванията на Възложителя:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

2. Представяне на участника, съгласно Образец №1 от документацията за участие, в което е декларирал, че при изпълнение на обществената поръчка няма да ползва подизпълнители. Участникът е приложил два броя декларация по чл.47, ал. 9 от ЗОП

за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. „а” –„д”, т.2 – 4, ал.2, т.1 и ал.5 от ЗОП, съгласно Образец №2 от документацията за участие;

3. Декларация по чл.56, ал.1, т.6, във връзка с чл.55, ал.7 и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП, съгласно Образец №3 от документацията за участие – два броя;

4. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари, съгласно Образец №7 от документацията за участие - два броя.

5. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:

5.1. Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1 ЗОП на услугите, съгласно Образец №6 от документацията за участие, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, заедно с 3 броя доказателства за извършената услуга (удостоверения, издадени от получателите). Посочените от участника 3 /три/ броя изпълнени услуги са сходни с предмета на обществената поръчка.

5.2. Копие на валиден сертификат на участника за сигурност на товарите ТАРА (Transported Asset Protection Association/Асоциация за защита на транспортирани стоки) FSR (Freight Security Requirements/ Изискванията за сигурност на товарите. Участникът е приложил и сертификат за одобрен икономически оператор (ОИО) за дейностите опростени митнически формалности и сигурност и безопасност.

5.3. Декларация за техническото оборудване, с което разполага участника за осъществяване на обществената поръчка – декларирано е наличие на 21 камиона, 80 микробуса и 24 пикапа.

6. Копие на удостоверение за регистрация на участника като администратор на лични данни, издаден от Комисията за защита на личните данни.

7. Други неизискани от Възложителя документи.

При разглеждане на офертата, комисията констатира, че следните представени от участника документи не отговарят на изискванията на Възложителя:

1. Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника по чл. 51 от ЗОП:

1.1. Декларация – списък на експертите, съгласно Образец №4 от документацията за участие, съдържащ информация за професионалната квалификация и професионалния опит в съответствие с разпоредбата на чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП.

Съгласно минималните изисквания на Възложителя, посочени в раздел III.2.3) Технически възможности, колона Минимални изисквания, т.5 от обявлението за обществената поръчка и Раздел Б/Специфични изисквания, т. 1. Минимални изисквания към участниците и документи, с които се доказват, подточка.1.1. Минимални изисквания от документацията за участие, участникът следва да разполага с ключов експерт, пряко ангажиран за изпълнението на обществената поръчка и притежаващ минимално следните професионална квалификация и професионален опит, съответстващи на спецификата на поръчката:

Ключов експерт - по митническо право (минимум 1 бр.):

Професионален опит:

- минимум две години общ професионален опит;

Професионална квалификация:

- да е преминал курс по митническо право.

Комисията счита, че предоставената от участника „Ди Ейч Ел Експрес България“ ЕООД декларация – списък на експертите /Образец №4/, съдържаща информация за професионалната квалификация и професионалния опит в съответствие с разпоредбата на чл. 51, ал. 1, т. 7 от ЗОП не удостоверява съответствието на участника с минималните изисквания на Възложителя. Представената информация за предложените от участника ключови експерти – 3 броя/г-н Христо Атанасов, г-н Ангел Станков и г-н Мартин Кръстев/, не съдържа данни относно изискването на Възложителя за професионална квалификация, а именно **минимум един от експертите да е преминал курс по митническо право**. Участникът е представил приложение към диплома за висше образование на образователно-квалификационна степен магистър по специалност „Стопански и финансов контрол“, магистърска програма „Валутен и митнически контрол“ на г-жа Мартина Шеева. В съдържанието на посочения документ няма учебна дисциплина митническо право. Г-жа Мартина Шеева не е и сред ключовите експерти, посочени от участника в декларация – списък на експертите /Образец №4/.

2. Съгласно изисквания на Възложителя, посочени в раздел III.2.1, т.7 от обявлението за обществената поръчка и Раздел В/Подготовка на документите за участие в процедурата, т. 2. Необходими документи за участие в обществената поръчка, подточка 8 от документацията за участие, участниците следва да приложат

нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали офертата в случай, че нямат представителни функции. Участникът е приложил **копие** на нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало офертата.

На основание чл. 68, ал. 9 от ЗОП участниците, в чиито оферти е установена липса на документи и/или несъответствие с критериите за подбор, могат в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в обявлението, да заменят представени документи или да представят нови, с които смятат, че ще удовлетворят поставените от възложителя критерии за подбор, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол.

Документите следва да се представят на адреса на възложителя: гр. София, МВНР - ЦУ, ул. „Александър Жендов“ № 2, стая № М9, в указания срок.

Настоящия протокол се състави и подписа на 22.07.2015 г.

гр. София

Председател:

/ Димитър Георгиев /

Членове:

.....

/ Валентин Атанасов /

.....

/ Теодор Недялков /

.....

/ Деница Костадинова-Мотева /

Секретар:.....

/ Георги Георгиев /